



## Pädagogische Leitung

### **Aufgabenbereich:**

- **Arbeiten anhand des pädagogischen Konzepts:** Du setzt unser Konzept entsprechend der Bedürfnisse der Kinder und der Einrichtung um und passt es bei Bedarf an.
- **Kinderbetreuung:** Du kümmerst dich um eine einfühlsame, kreative und individuelle Betreuung der Kinder, unterstützt sie in ihrer Entwicklung und förderst ihre sozialen und emotionalen Fähigkeiten.
- **Eingewöhnungen durchführen und planen:** Du planst und organisierst Eingewöhnungsphasen für neue Kinder sinnvoll und wirtschaftlich.
- **Anleiten von Personal:** Du unterstützt und schult das Team fachlich und methodisch.
- **Tagesablauf planen und organisieren:** Du strukturierst und organisierst den täglichen Ablauf, um einen reibungslosen Betrieb sicherzustellen.
- **Qualitätsmanagement:** Du stellst die Einhaltung und kontinuierliche Verbesserung der Qualitätsstandards sicher.
- **Planen von Projekten:** Du entwickelst und setzt Projekte zur Förderung der pädagogischen Arbeit um.
- **Menüplan erstellen:** Du planst und gestaltest die Mahlzeiten gemäß den Ernährungsrichtlinien.
- **Einkaufsliste erstellen:** Du stellst die benötigten Materialien und Lebensmittel zusammen und verwaltest sie.
- **Putzlisten führen:** Du organisierst und kontrollierst die Reinigungs- und Hygieneaufgaben.
- **Informationen und Aufträge weitergeben/delegieren:** Du kommunizierst effektiv und delegierst Aufgaben an das Team.
- **Kidesia:** Du nutzt und pflegst das Kidesia-System zur Dokumentation und Kommunikation.
- **Aufgaben und Pendenzen von Deborah erledigen:** Du bearbeitest und erledigst Aufgaben und Pendenzen, die Deborah übergibt.
- **Vertretung der Geschäftsleitungskompetenzen:** Du nimmst an Teamsitzungen teil, führst Mitarbeitergespräche und vertrittst die Geschäftsleitung bei Bedarf.



### Was du mitbringen solltest:

- **Fachliche Qualifikation:** Eine abgeschlossene Ausbildung in einem pädagogischen Bereich, z.B. *als Fachfrau Betreuung oder Sozialpädagogin*.
- **Erfahrung:** Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in einem pädagogischen Bereich.
- **Führungskompetenzen:** Erfahrung in der Führung und Motivation von Teammitgliedern sowie in der Durchführung von Mitarbeitergesprächen von Vorteil.
- **Organisatorische Fähigkeiten:** Starke Fähigkeiten in der Planung, Organisation und Verwaltung von Tagesabläufen und Projekten.
- **Kommunikationsstärke:** Fähigkeit zur effektiven Kommunikation und Delegation von Aufgaben.
- **Flexibilität und Engagement:** Bereitschaft zur flexiblen Arbeitsgestaltung und zum engagierten Einsatz für die Weiterentwicklung der Einrichtung.

### Was du von uns bekommst:

- **25 Tage Urlaub** (bei 100%)
- **40-Stunden-Woche** (bei 100%)
- **Unbefristete Anstellung**
- **Attraktive Vergütung** nach unserer internen Vergütungsstruktur
- **Familienfreundliches Arbeitsumfeld** mit flachen Hierarchien
- **Gute Entwicklungsmöglichkeiten**
- **Jährliche Team-Events**
- **Modern ausgestattete Arbeitsplätze** und individuelle Unterstützung bei der beruflichen Weiterentwicklung

Wir freuen uns auf deine Bewerbung und darauf, dich in unserem Team willkommen zu heißen!